SEÑOR(A) APRENDIZ: Stefany Valentina Moreno Valencia
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
GRUPO/ FICHA: 1OETGGSSTN/2639086
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: C.C 1031125044
CORREO: svmoreno440@soy.sena.edu.co, mstefanyvalentina55@gmail.com

ASUNTO: Citación a Comité de Evaluación y Seguimiento

Atentamente le informo que se le convoca al Comité de Evaluación y Seguimiento en donde se tratará el caso que a continuación se describe, y sobre el cual, de acuerdo con el reglamento de aprendiz, articulo 7, numeral 7., usted tiene derecho a presentar pruebas que considere pertinentes.

Relación sucinta del informe o de la queja presentada, adjuntando copia del (la) mismo(a) y de todas las pruebas existentes hasta esa fecha.

1. Correo de la aprendiz: del 16 de agosto 2024, “Buen día instructora; Me comunico por este medio con el fin de exponerle mi situación, el día de hoy a las 10:30 am estaba laborando con la empresa donde realizo mis prácticas, me cancelaron el contrato ya que hubieron ciertos inconvenientes con el personal y la gerente, quisiera saber si me puedo comunicar contigo por otro medio para hablar mejor de este tema. La empresa ya hizo el reporte al Sena, ya quedará pendiente una reunión con ellos”. Del 20 de agosto 2024, “REPORTÉ DE LLEGADA AL PUESTO DE TRABAJO: Buen día instructora, Me reporto por este medio para confirmar mi asistencia al puesto de trabajo, esperando en recepción y a la gerente el consolidado de mi cancelación de contrato ya que no se realizó debidamente este proceso, ya que fue todo de manera verbal.”

2. Correo de la empresa del 16 de agosto 2024: “CORDIAL SALUDO, la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA con nit 900844926 solicita cancelar el contrato de aprendiz en mención, correspondiente al centro de GESTION INDUSTRIAL. Tal y como te informe en nuestra reunión tenemos un caso con la practicante Stefany Valentina Moreno identificada con cédula N. 1.031.125.044, ya que me han reportado su participación en un grupo de WhatsApp en donde se refiere a mi, gerente de la compañía con malas palabras, y hacia compañeros de la oficina, teniendo en cuenta que nuestra filosofía como compañía y valores no permiten ningún tipo de irrespeto, solicitamos la cancelación inmediata de su contrato de aprendizaje. Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado.*Quedo atenta a confirmación por parte del Sena de dicha terminación de contrato con fecha hoy 16 de agosto. Así mismo, te solicito si es de tu conocimiento alguien que necesite patrocinio en su área, seguridad y salud en el trabajo que podamos contratar como reemplazo”. *En el correo recibido no hay adjunto de evidencias y se confirman el día de hoy. (21 de agosto).
3. **Descargos de la empresa:** Ana Leguizamón, “La aprendiz cuenta con un grupo de whatsapp donde se evidencia expresiones de tipo soez hacia la gerente de la empresa,

adicional a eso, se hace llamado de atención por el tipo de vestimenta y se indaga sobre presunción de relación afectiva con supervisor"

4. **Descargos de la aprendiz:** Stefany Moreno, "Con respecto al grupo de whatsapp, admito participación en los chats y acepto el uso de expresiones inapropiadas. En cuanto al tipo de vestimenta, indica que solo se le hizo un llamado de atención. Y sobre la presunta relación afectiva, niega cualquier tipo de relación con el supervisor. Adicional a eso, la aprendiz refiere tratos inadecuados en la empresa a cargo de Andrea Guerra, jefe de recursos humanos. Situación puesta en conocimiento al instructor Técnico (Juan Árias) el día 15 de agosto de 2024.

5. **CONCLUSIONES:**
    1. Se verifica dentro de las bitácoras de seguimiento y no se encuentra el reporte de ninguna novedad presentada por la aprendiz en la empresa y relacionada con la presente citación.

    2. La empresa procede con la terminación de contrato por mutuo acuerdo y lo atribuye a faltas disciplinarias presentadas por la aprendiz en la etapa productiva.

    3. La aprendiz ingresó a la empresa el 8 de abril, con un reporte de 9 bitácoras al 15 de agosto.

Normas de este reglamento que presuntamente infringió (eron) el (los) Aprendiz (ces) con esos hechos u omisiones

CAPÍTULO III-DEBERES DEL APRENDIZ SENA, ARTÍCULO 9º, numerales:
1. Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje o del plan de mejoramiento, definidas durante su etapa lectiva y productiva.
8. Acatar las decisiones contempladas en el Manual de Convivencia.
15. Utilizar la dotación o ropa de trabajo y los elementos de protección personal dispuestos en los ambientes de aprendizaje, observando las condiciones de prevención señaladas por el Instructor o Tutor y organizarlos para ser utilizados exclusivamente en el ambiente de aprendizaje requerido.
18. Actuar siempre teniendo como base los principios y valores para la convivencia; obrar con honestidad, respeto, responsabilidad, lealtad, justicia, compañerismo y solidaridad con la totalidad de los integrantes de la comunidad educativa y expresarse con respeto, cultura y educación, en forma directa, a través de medios impresos o electrónicos que le facilita la entidad (como foros de discusión, redes sociales, chat, correo electrónico, blogs y demás).

19. Hacer uso apropiado de los espacios de comunicación y respetar a los integrantes de la comunidad educativa, siendo solidario, tolerante y veraz en la información que se publique en medios impresos o digitales; abstenerse de enviar material multimedia que contenga imágenes, videos, documentos o grabaciones que no sean objeto de las actividades de aprendizaje.
16. No usar expresiones grotescas en foros de discusión, mensajes, anuncios, correos tanto generales como en grupos de trabajo.

Tipo de falta	Disciplinaria	X
	Académica	**X**
Calificación provisional de la(s) probable(s) falta(s)	Leve	
	Grave	**X**
	Gravísima	

La sesión del Comité de Evaluación y Seguimiento se realizará el día 17 de septiembre 2024, a las 6:00 p.m. Centro de Gestión Industrial, sede A, vía Microsoft Teams.

_____

COORDINACIÓN ACADÉMICA
CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL

Notificación personal:

FIRMA RECIBIDO APRENDIZ	

ANEXOS :

1. Acta de reunión con la empresa
2. Correos con la trazabilidad del caso
3. Bitácoras de la aprendiz
4. GFPI-F-023 _de reunión Inicial

ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN			
CIUDAD Y FECHA:	**Bogotá 21 de agosto 2024**	**HORA INICIO:** 2:00 p.m	**HORA FIN:** 3:00 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	https://meet.google.com/boo-apzx-qtr	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Gestión Industrial**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar la novedad reportada por la aprendiz, Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN.

2. Verificar si las razones expuestas por la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA, se encuentran dentro de las causales de cancelación del contrato unilateral.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Definir la situación académica de la aprendiz Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN,

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Correo de la aprendiz: del 16 de agosto 2024, "Buen día instructora; Me comunico por este medio con el fin de exponerle mi situación, el día de hoy a las 10:30 am estaba laborando con la empresa donde realizo mis prácticas, me cancelaron el contrato ya que hubieron ciertos inconvenientes con el personal y la gerente, quisiera saber si me puedo comunicar contigo por otro medio para hablar mejor de este tema. La empresa ya hizo el reporte al Sena, ya quedará pendiente una reunión con ellos".

   Del 20 de agosto 2024, "REPORTÉ DE LLEGADA AL PUESTO DE TRABAJO: Buen día instructora, Me reporto por este medio para confirmar mi asistencia al puesto de trabajo, esperando en recepción y a la gerente el consolidado de mi cancelación de contrato ya que no se realizó debidamente este proceso, ya que fue todo de manera verbal."

2. Correo de la empresa del 16 de agosto 2024: "CORDIAL SALUDO, la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA con nit 900844926 solicita cancelar el contrato de aprendiz en mención, correspondiente al centro de GESTION INDUSTRIAL. Tal y como te informe en nuestra reunión tenemos un caso con la practicante Stefany Valentina Moreno identificada con cédula N. 1.031.125.044, ya que me han reportado su participación en un grupo de WhatsApp en donde se refiere a mi, gerente de la compañía con malas palabras, y hacia compañeros de la oficina, teniendo en cuenta que nuestra filosofía como compañía y valores no permiten ningún tipo de irrespeto, solicitamos la cancelación inmediata de su contrato de aprendizaje. Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado.*Quedo atenta a confirmación por parte del Sena de dicha terminación de contrato con fecha hoy 16 de agosto. Así mismo, te solicito si es de tu conocimiento alguien que necesite patrocinio en su área, seguridad y salud en el trabajo que podamos contratar como reemplazo". *En el correo recibido no hay adjunto de evidencias y se confirman el día de hoy.

Scanned with CamScanner

3. **Descargos de la empresa:** Ana Leguizamón, "La aprendiz cuenta con un grupo de whatsapp donde se evidencia expresiones de tipo soez hacia la gerente de la empresa, adicional a eso, se hace llamado de atención por el tipo de vestimenta y se indaga sobre presunción de relación afectiva con supervisor"

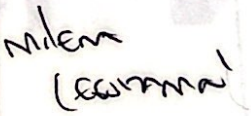
4. **Descargos de la aprendiz:** Stefany Moreno, "Con respecto al grupo de whatsapp, admito participación en los chats y acepto el uso de expresiones inapropiadas. En cuanto al tipo de vestimenta, indica que solo se le hizo un llamado de atención. Y sobre la presunta relación afectiva, niega cualquier tipo de relación con el supervisor. Adicional a eso, la aprendiz refiere tratos inadecuados en la empresa a cargo de Andrea Guerra, jefe de recursos humanos. Situación puesta en conocimiento al instructor Técnico (Juan Árias) el día 15 de agosto 2024.

CONCLUSIONES

1. Se verifica dentro de las bitácoras de seguimiento y no se encuentra el reporte de ninguna novedad presentada por la aprendiz en la empresa y relacionada con la presente citación.

2. La empresa procede con la terminación de contrato por mutuo acuerdo y lo atribuye a faltas disciplinarias presentadas por la aprendiz en la etapa productiva.

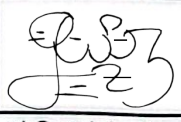
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Firmar el acta de la reunión / asistir al comité	21 de agosto /según fecha de citación	Stefany Valentina Moreno Valencia	
Firmar el acta de la reunión	21 de agosto	Andrea Guerra. Diana Catalina Duque Andrade. Ana Milena Leguizamón. Eliana Solano Suárez	
Reportar la novedad en la plataforma.	Según fecha de terminación de contrato	Andrea Guerra o a quien corresponda.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

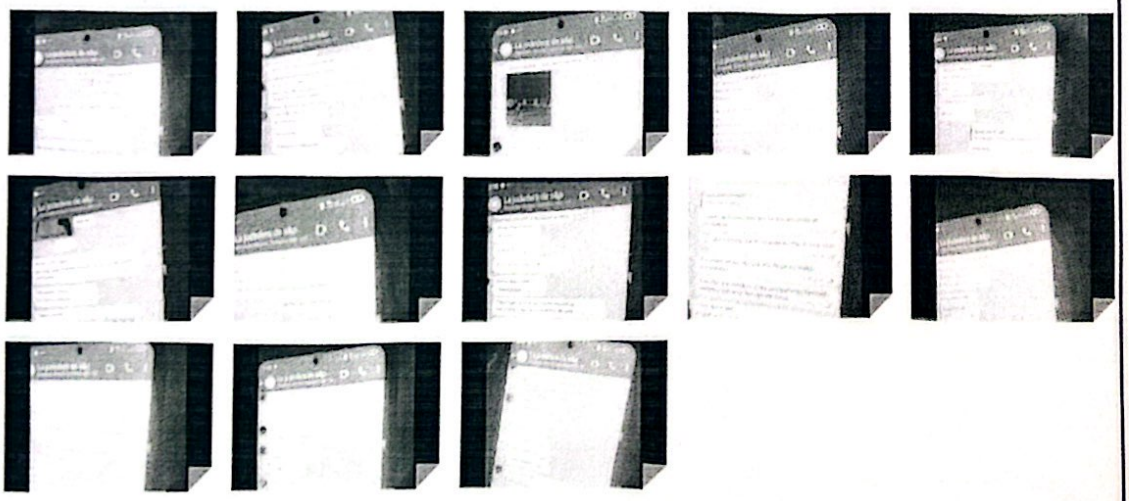
Scanned with CamScanner

Andrea Guerra	**Recursos Humanos**	N/A	Asistente	
Diana Catalina Duque Andrade	**Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo**	N/A	Asistente	
Ana Milena Leguizamón	**Gerente de la compañía**	Sí	Solicita la terminación de contrato por mutuo acuerdo.	
Eliana Solano Suárez	**Instructor de seguimiento SENA**	Sí	Aprueba la terminación del mismo	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado:



Scanned with CamScanner

ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN			
CIUDAD Y FECHA:	**Bogotá 21 de agosto 2024**	**HORA INICIO:** 2:00 p.m	**HORA FIN:** 3:00 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	https://meet.google.com/boo-apzx-qtr	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Gestión Industrial**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisar la novedad reportada por la aprendiz, Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN.

2. Verificar si las razones expuestas por la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA, se encuentran dentro de las causales de cancelación del contrato unilateral.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Definir la situación académica de la aprendiz Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN,

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Correo de la aprendiz: del 16 de agosto 2024, “Buen día instructora; Me comunico por este medio con el fin de exponerle mi situación, el día de hoy a las 10:30 am estaba laborando con la empresa donde realizo mis prácticas, me cancelaron el contrato ya que hubieron ciertos inconvenientes con el personal y la gerente, quisiera saber si me puedo comunicar contigo por otro medio para hablar mejor de este tema. La empresa ya hizo el reporte al Sena, ya quedará pendiente una reunión con ellos”.

   Del 20 de agosto 2024, “REPORTÉ DE LLEGADA AL PUESTO DE TRABAJO: Buen día instructora, Me reporto por este medio para confirmar mi asistencia al puesto de trabajo, esperando en recepción y a la gerente el consolidado de mi cancelación de contrato ya que no se realizó debidamente este proceso, ya que fue todo de manera verbal.”

2. Correo de la empresa del 16 de agosto 2024: “CORDIAL SALUDO, la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA con nit 900844926 solicita cancelar el contrato de aprendiz en mención, correspondiente al centro de GESTION INDUSTRIAL. Tal y como te informe en nuestra reunión tenemos un caso con la practicante Stefany Valentina Moreno identificada con cédula N. 1.031.125.044, ya que me han reportado su participación en un grupo de WhatsApp en donde se refiere a mi, gerente de la compañía con malas palabras, y hacia compañeros de la oficina, teniendo en cuenta que nuestra filosofía como compañía y valores no permiten ningún tipo de irrespeto, solicitamos la cancelación inmediata de su contrato de aprendizaje. Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado.*Quedo atenta a confirmación por parte del Sena de dicha terminación de contrato con fecha hoy 16 de agosto. Así mismo, te solicito si es de tu conocimiento alguien que necesite patrocinio en su área, seguridad y salud en el trabajo que podamos contratar como reemplazo”. *En el correo recibido no hay adjunto de evidencias y se confirman el día de hoy.

3. **Descargos de la empresa:** Ana Leguizamón, “La aprendiz cuenta con un grupo de whatsapp donde se evidencia expresiones de tipo soez hacia la gerente de la empresa, adicional a eso, se hace llamado de atención por el tipo de vestimenta y se indaga sobre presunción de relación afectiva con supervisor”

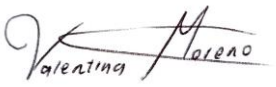
4. **Descargos de la aprendiz:** Stefany Moreno, “Con respecto al grupo de whatsapp, admito participación en los chats y acepto el uso de expresiones inapropiadas. En cuanto al tipo de vestimenta, indica que solo se le hizo un llamado de atención. Y sobre la presunta relación afectiva, niega cualquier tipo de relación con el supervisor. Adicional a eso, la aprendiz refiere tratos inadecuados en la empresa a cargo de Andrea Guerra, jefe de recursos humanos. Situación puesta en conocimiento al instructor Técnico (Juan Árias) el día 15 de agosto 2024.

CONCLUSIONES

1. Se verifica dentro de las bitácoras de seguimiento y no se encuentra el reporte de ninguna novedad presentada por la aprendiz en la empresa y relacionada con la presente citación.

2. La empresa procede con la terminación de contrato por mutuo acuerdo y lo atribuye a faltas disciplinarias presentadas por la aprendiz en la etapa productiva.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Firmar el acta de la reunión / asistir al comité	21 de agosto /según fecha de citación	Stefany Valentina Moreno Valencia	
Firmar el acta de la reunión	21 de agosto	Andrea Guerra. Diana Catalina Duque Andrade. Ana Milena Leguizamón. Eliana Solano Suárez	
Reportar la novedad en la plataforma.	Según fecha de terminación de contrato	Andrea Guerra o a quien corresponda.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

Andrea Guerra	**Recursos Humanos**	N/A	Asistente	
Diana Catalina Duque Andrade	**Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo**	N/A	Asistente	
Ana Milena Leguizamón	**Gerente de la compañía**	Sí	Solicita la terminación de contrato por mutuo acuerdo.	
Eliana Solano Suárez	**Instructor de seguimiento SENA**	Sí	Aprueba la terminación del mismo	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado:



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Distrito Capital		Centro de Formación:	Centro de gestión industrial	
Programa de Formación:		Tecnólogo, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.		No. de Ficha:	2639086-1OETGGSSTN

Datos del Aprendiz	Nombre:	Stefany Valentina Moreno Valencia
	Identificación:	C.C 1031125044
	Teléfono:	3150044112
	E-mail:	svmoreno440@soy.sena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje
Ente Conformador	Razón social Empresa:	ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA S.A.S
	Nit:	900844926
	Dirección:	Carrera 13 #96-67 Oficina 412
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Diana Catalina Duque Andrade
	Cargo:	Coordinadora SGSST
	Teléfono:	3212234574
	E-mail:	diana.duque.co@ayp.mx

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
EJECUCIÓN DE INSPECCIONES	**FORMATO DE INSPECCIONES**	**08/04/2024 05/10/2024**	**Área adminis trativa**
ELABORACIÓN DOCUMENTAL	**DOCUMENTACIÓN**	**08/04/2024 05/10/2024**	
ACTUALIZACIÓN DE MATRIZ DE PELIGROS, MATRIZ LEGAL, MATRIZ EPP, MATRIZ DE VULNERABILIDAD.	**DOCUMENTACIÓN**	**08/04/2024 05/10/2024**	
ACTUALIZACIÓN DE SEGUIMIENTOS (exámenes médicos, acciones correctivas y de mejora, mantenimientos)	**CARTA DE RECOMENDACIONES EMO**	**08/04/2024 05/10/2024**	
ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN	**TABLA DE INDICADORES 2024**	**08/04/2024 05/10/2024**	
APOYO EN LA APLICACIÓN DE REEVALUACIONES A PROVEEDORES.	**DOCUMENTACIÓN**	**08/04/2024 05/10/2024**	

EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS PARA DIFERENTES PROGRAMAS.	**FORMATOS DE ASISTENCIA**	**08/04/2024 05/10/2024**	
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE ENCUESTAS, FORMULARIOS, EVALUACIONES Y DEMÁS APLICADOS AL PERSONAL.	**DOCUMENTO DE SEGUMIENTO**	**08/04/2024 05/10/2024**	
ARCHIVO DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL SGSST	**AZ DE ARCHIVO**	**08/04/2024 05/10/2024**	
EJECUCIÓN DE PAUSAS ACTIVAS.	**FORMATO DE PARTICIPACIÓN DE PAUSAS ACTIVAS**	**08/04/2024 05/10/2024**	
APOYO EN LA PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS	**MATRIZ DE EXÁMENES MÉDICOS**	**08/04/2024 05/10/2024**	

OBSERVACIONES:
* Se deja concertado que la jornada laboral del aprendiz se realizará de: lunes a viernes en horario de: 8am a 5:00 pm
* Se realiza seguimiento de inicio o planeación al aprendiz en la fecha: 08/04/2024

Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA			
TIPO DE INFORME	Parcial: X	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 08/04/2024
	Final:		Finalización: 05/10/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar			

	la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			
Observaciones del responsable ente Conformador. Ninguna				
Observaciones del Aprendiz: **Ninguna**				
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA				
JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**				
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO**_____ Especificar cuáles:				
Nombre y Firma del ente Conformador **Ciudad y fecha de elaboración 29/abril/2024**	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**		

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	900844926	1	Abril 8 / Abril 22

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Inpección de botiquin 1	8-abr	8-abr	Formato de inspecciòn	Sin observaciòn
Inpección de seguridad orden y aseo	9-abr	9-abr	Formato de inspecciòn	Sin observaciòn
Pausas Activas área adsministrativa	9-abr	12-abr	Formato de registro	Sin observaciòn
Confirmación de asistencia y evaluación de capacitación en manipulación de cargas	10-abr	10-abr	Registro fotografico	Sin observaciòn
Infografia medio ambiente	10-abr	10-abr	Infografia	Sin observaciòn
Revisión matriz de peligros	11-abr	12-abr	Matriz	Sin observaciòn
Actualización procedimiento de investigación de accidentes	15-abr	16-abr	Documento	Sin observaciòn
Inspección de botoquin 2	16-abr	16-abr	Formato de inspecciòn	Sin observaciòn
Logistica de evaluaciones médicas	17-abr	19-abr	pagina web	Sin observaciòn
Infografia dia de la tierra	17-abr	17-abr	Infografia	Sin observaciòn
Revisión cronograma de inspecciones	22-abr	22-abr	Documento excel	Sin observaciòn
Programación de examenes médicos	22-abr	22-abr	Gmail	Sin observaciòn

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia	Valentina Moreno	22/04/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Juan Alejadro Arias Echeverry	Juan Alejandro Arias	
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**2**	Abril 23 / Mayo 07

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Programación de examenes medicos Envio de recomendaciones medicas	23-abr	25-abr	Formatos y correos	
Confirmación de asistencia y evaluación de manipulación de cargas SEGUNDA FECHA.	26-abr	26-abr	Formato de asistencia	
Envio de recomendaciones medicas, entrega de zapatos dotación	29-abr	29-abr	Formato recibido de zapatos y de recomendaciones	
Investigación de accidente	30-abr	3-may	5 ¿por qué? Formato de reporte	
Reunión entrega del SG-SST	2-may	2-may		
Envio de recomendaciones medicas	6-may	6-may	Formatos y correos	
Progamación de exámenes médicos	6-may	7-may	Correos a la IPS	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		7/05/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Juan Alejadro Arias Echeverry	Juan Alejandro Arias	
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**3**	Mayo 08 / Mayo 22

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Infografia en cuidado visual y cuidado auditivo	8-may	8-may	Infografias	
Registro de incapacidades	9-may	9-may	Formato en excel	
Recomendaciones médicas, pausas activas	10-may	10-may	Formato de recomendaciones y pausas activas	
Infografia medio ambiente, recomendaciones médicas	14-may	15-may	Infografia, formato	
Recomendaciones médicas, infografia estrés laboral	16-may	19-may	formato de recomendaciones e infografia	
PVE- Perfil Sociodemografico	20-may	24-may	Formatos y documentos	
Comunicación con personal, para el tema de documentacion faltate en tema de inducción. Recomendaciones medicas y politicas del sg-sst	22-may		Formato de seguimiento	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia	Valentina Moreno	22/05/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**

Juan Alejandro Arias Echeverry	Juan Alejandro Arias	
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**4**	Mayo 23 - Junio 6

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
PVE-Perfil sociodemografico	20-may	27-may	Formato excel	
Formato de reportes de actos y condciones inseguras	28-may	28-may	Formato word reporte	
Proponer actividades día de la salud	29-may	11-jun		
Entrega de puesto SG-SST	30-may	30-may	Acta de entrega	
Envio de formato de interposición de quejas, Registro de incapacidades.	4-jun	4-jun	Formato de incapacidades medicas, divulgación	
Capacitación taller de liderazgo por parte de ARL, Evaluación de capacitación	5-jun	5-jun	Registro de asistencia y formato de evaluación calificando la arl por tema de capacitación	
Actualización de matriz de peligros	6-jun	6-jun	Matriz de peligros, ktronix, falabella,dufry.	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		6/06/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Juan Alejadro Arias Echeverry		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**5**	Junio 7- Junio 21

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCION ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Reunion entrega de profesiograma por parte de la ARL, envio a la IPS	7-jun	7-jun	Profesiograma	
Programación de examenes médicos Aprendices	11-jun	11-jun	Formato de programación	
Convocatoria COPASST y CONVIVENCIA	11-jun	11-jun	Convocatoria y link de inscripción	
Documentación de proveedores y contratistas	12-jun	17-jun	Documentación (rut, ficha tecnica si aplica etc)	
Reunion de Seguimiento de plan de trabajo con la ARL	13-jun	13-jun		
Infografia sobre ETS/VIH/SIDA	14-jun	14-jun	Infografia	
Plan de saneamiento basico ambiental	14-jun	18-jun	Word plan de saneamiento	
Cotizaciones salones, día de la salud	17-jun	17-jun	Correos con cotizaciones	
Actualización de Presupuesto	18-jun	18-jun	Documento excel	
Auditoria de acuerdo a los 60 Estandares minimos	19-jun	19-jun		

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		21/06/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**

Juan Alejadro Arias Echeverry Eliana Alexandra Solano Suárez		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTRIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**6**	Junio 21- 6 Julio

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCION ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	
	X												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Plan de saneamiento Basico ambiental correciones	21-jun	26-jun	Documento programa	
Cartas asignación COPASST y COCOLA	27-jun	27-jun	Documento	
Matriz de seguimiento concepto médico	27-jun	27-jun	Documento excel	
Creación de formato para el seguimiento Tarjetas de reporte de condiciones y actos inseguros	28-jun	28-jun	Formato Excel	
Registro de incapacidades medicas	28-jun	28-jun	Formato de incapacidades excel	
Programación exámenes médicos	28-jun	28-jun	Gmail y formato	
Envio de politicas, reglamento	2-jul	2-jul	Correo	
Examen de Retiro	2-jul	2-jul	Correo y formato	
Registro de incapacidades medicas	3-jul	3-jul	Formato de incapacidades excel	
Actualización de Indicadores	3-jul	3-jul	Formato excel	
Inducción SGSST	4-jul	4-jul	Correo,formato de registro	
Recolección de tripode y equipo bose	4-jul	4-jul	Carta autorización	
Cotizaciones dia de la salud	4-jul	4-jul	Cotizaciones	
Pista Brigada de emergencia Cruz Roja	5-jul	5-jul	Certificado	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		6/07/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Eliana Solano Suárez **Juan Alejadro Arias Echeverry**		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**7**	7 Julio - 21 julio

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCION ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Encuesta sobre calzado bose	8-jul	8-jul	Formulario	
Cotizaciones caja día de la salud	8-jul	8-jul	Cotizaciones	
Ficha tecnica Biovarsol y silicona	8-jul	8-jul	Documento ficha	
Cotizaciones convenios hoteles bodytech para el dia de la salud	9-jul	9-jul	Documentos	
Registro de incapacidades	10-jul	10-jul	Formato excel	
Agendamiento de examenes médicos ingreso	11-jul	11-jul	Formato, Gmail	
Matriz de peligros correcciones	12-jul	18-jul	Formato excel	Falta finalizar
Recomendaciones examenes médicos periodicos	15-jul	30-jul	Formato word	
Solicitud documental SG-SST	16-jul	17-jul	Carpeta con documentación requerida	
Recomendaciones examenes médicos periodicos	17-jul	30-jul	Formato,gmail	
Inducción SGSST	17-jul	17-jul	Evaluación, formato	
Evaluación de inducción y formato	18-jul	18-jul	Formato y evaluación	
Envio de politicas, reglamento	18-jul	18-jul	Gmail	
Inspección Hisense	18-jul	18-jul	Formato de inspección	
Revision RIT (Reglamento interno de trabajo)	19-jul	19-jul	RIT	
Recomendaciones examenes médicos periodicos	19-jul	19-jul	Formato, gmail	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		21/07/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Juan Alejadro Arias Echeverry		
Eliana Solano Suárez		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código:

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora Seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**8**	22 Julio- 5 Agosto

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Recomendaciones examenes periodicos	22-jul	31-jul	Formato, gmail	
Folleto día de la salud	22-jul	23-jul	Folleto	
Agendamiento de examenes médicos ingreso	23-jul	24-jul	Formato, Gmail	
Envio de politicas, reglamento	23-jul	23-jul	Gmail	
Actividad Día de la Salud	26-jul	26-jul	Imágenes	
Reunion COPASST (capacitación de funciones,indicador de ausentismo, informe auditoria)	29-jul	29-jul	Registro fotografico y acta	
Recomendaciones examenes periodicos	30-jul	31-jul	Formato, gmail	
Presentación grafica y consolidado dia de la salud	1-ago	8-ago	Presentación canva	
Inducción SGSST bose, atenza	1-ago	1-ago	Evaluación, formato	
Reunion comité de Convivencia	2-ago	2-ago	Acta	
Protocolo Acoso sexual	2-ago	15-ago	Documento Word	
Cotización posa pies	5-ago	5-ago	Cotizaciones	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		5/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**

Juan Alejadro Arias Echeverry Eliana Solano Suárez		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código:

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro DE GESTION INDUSTIAL -CGI

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA SAS	**900844926**	**9**	6 Agosto- 20 Agosto

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Diana Catalina Duque Andrade	3212234574	diana.duque.co@ayp.mx

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	X	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCION ESTATAL NACIONAL TERRITORIAL		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Stefany Valentina Moreno Valencia	1031125044	**3150044112**	svmoreno440@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2639086	Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	FECHA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS
Protocolo Acoso sexual	6-ago	15-ago	Documento word	
Protocolo Acoso sexual	7-ago	15-ago	Documento word	
Protocolo Acoso sexual	8-ago	15-ago	Documento word	
Compra y recolección de refrigerios Bose	9-ago	9-ago	N/A	
Protocolo Acoso sexual	12-ago	15-ago	Documento word	
Socialización infografia Estilos de Vida Saludable	13-ago	13-ago	Infografia	
Formato Acciones correctivas y preventivas (no conformidades,observaciones auditoria)	14-ago	14-ago	Formato Excel	
Entrega protocolo acoso sexual	13-ago	15-ago	Documento word	
Cotizaciones punto ecologico	15-ago	15-ago	Cotización	
Inducción SG-SST HP	16-ago	16-ago	Evaluación, formato	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Stefany Valentina Moreno Valencia		20/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Juan Alejadro Arias Echeverry Elianan Alexandra Solano		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Ficha: 2639086 CANCELACIÓN DE CONTRATO DE APRENDIZAJE- Grupo: 10 ETGGSSTNS

5 mensajes

Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co> 16 de agosto de 2024, 2:43 p.m.
Para: "elisolsaludo@misena.edu.co" <elisolsaludo@misena.edu.co>

Buen día instructora;

Me comunico por este medio con el fin de exponerle mi situación, el día de hoy a las 10:30am estaba laborando con la empresa donde realizo mis prácticas, me cancelaron el contrato ya que hubieron ciertos inconvenientes con el personal y la gerente, quisiera saber si me puedo comunicar contigo por otro medio para hablar mejor de este tema.

La empresa ya hizo el reporte al Sena, ya quedara pendiente una reunión con ellos.

Agradezco tu amable y pronta respuesta, feliz día.

Stefany Valentina Moreno Valencia
C.C.1031125044
10 ETGGSSTNS
2639086

“Los servicios de Office 365 con dominio @soy.sena.edu.co para Aprendices del SENA son soportados tecnológicamente por © Microsoft y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices matriculados en carreras técnicas (auxiliar, técnico, tecnólogo, profundización técnica, especialización tecnológica, operario) en las modalidades presencial o virtual. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus o información que sea transmitida en correos electrónicos de cuentas con dominio @soy.sena.edu.co. Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Entidad. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.”

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 16 de agosto de 2024, 2:54 p.m.
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>

Buenas tardes Stefany,
Para hacer la cancelación del contrato se debe hacer una reunión, se deben escuchar las versiones de las dos partes y dependiendo de la situación, se establece una medida.

La situación debe ser reportada al instructor de seguimiento, en este caso, conmigo y en su defecto con el instructor Juan, que era el anterior.

Por favor me indicas a quién le enviaron el reporte y me pasas los datos de tu jefe inmediato y/o persona a cargo.
[Texto citado oculto]

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 16 de agosto de 2024, 3:05 p.m.
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>

Adicional a eso, si no hay nada por escrito, no te puedes retirar del área, ni del lugar de trabajo porque incurres en abandono de puesto de trabajo.

En ese orden de ideas, hasta que no se haga la reunión y se deje en firme la medida, debes seguir trabajando con normalidad.

Debiste reportar las cosas desde esta mañana. Es algo extraordinario.
[Texto citado oculto]

Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co> 16 de agosto de 2024, 3:07 p.m.
Para: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

La verdad instructora en este momento no recuerdo a quien le pasaron el reporte, pero mi jefe inmediata tiene conocimiento de eso.

Jefe inmediato: DIANA CATALINA DUQUE
Celular: 3212234574

De: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de agosto de 2024 14:54
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>
Asunto: Re: Ficha: 2639086 CANCELACIÓN DE CONTRATO DE APRENDIZAJE- Grupo: 10 ETGGSSTNS

[Texto citado oculto]

Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.

[Texto citado oculto]

Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co> 16 de agosto de 2024, 3:10 p.m.
Para: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Instructora lo que pasa es que la Gerente en ese momento me dijo que si o si me tenia que retirar, ella hablo con una persona del Sena y el le dijo que ella si quería podía hacerme retirar de una vez de la oficina.

De: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de agosto de 2024 15:05
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>
Asunto: Re: Ficha: 2639086 CANCELACIÓN DE CONTRATO DE APRENDIZAJE- Grupo: 10 ETGGSSTNS

[Texto citado oculto]

Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.

[Texto citado oculto]

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Ficha 2639086- REPORTÉ DE LLEGADA AL PUESTO DE TRABAJO

1 mensaje

Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co> 20 de agosto de 2024, 8:08 a.m.
Para: "elisolsaludo@misena.edu.co" <elisolsaludo@misena.edu.co>

Buen día instructora,

Me reporto por este medio para confirmar mi asistencia al puesto de trabajo, esperando en recepción y a la gerente el consolidado de mi cancelación de contrato ya que no se realizó debidamente este proceso, ya que fue todo de manera verbal.

Cordialmente
Stefany Valentina moreno Valencia
Ficha 2639086

“Los servicios de Office 365 con dominio @soy.sena.edu.co para Aprendices del SENA son soportados tecnológicamente por © Microsoft y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices matriculados en carreras técnicas (auxiliar, técnico, tecnólogo, profundización técnica, especialización tecnológica, operario) en las modalidades presencial o virtual. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus o información que sea transmitida en correos electrónicos de cuentas con dominio @soy.sena.edu.co. Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Entidad. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.”

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN

5 mensajes

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 20 de agosto de 2024, 5:10 p.m.
Para: andrea.guerra.co@ayp.mx, diana.duque.co@ayp.mx
CC: Abel Enrique Cuadros Torres <aecuadros@sena.edu.co>, Yasmin Suarez Cardenas <ysuarezca@sena.edu.co>, mstefanyvalentina55@gmail.com

Cordial Saludo señora Diana,

Teniendo en cuenta la novedad reportada por la aprendiz, Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN, respecto a la "cancelación de contrato de aprendizaje por parte de la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA S.A.S, desde el 16 de agosto, en horas de la mañana", se hace necesario realizar una reunión extraordinaria, a fin de esclarecer los hechos que conllevaron a esta medida y verificar si las razones expuestas se encuentra dentro de las causales de cancelación de contrato Unilateral.

Por lo anterior, se cita a reunión extraordinaria de manera virtual el día miércoles 21 de agosto en horas de la tarde y se habilita la franja de 2:00 p.m a 5:00 p.m. con el fin de que me indique la hora que más se ajusta a su programación y de esta manera generar el enlace de conexión. En éste proceso es de vital importancia contar con la presencia de la aprendiz.

Quedo atenta a sus comentarios y a la confirmación de la hora de conexión.

Atentamente,

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

El vie, 16 ago 2024 a la(s) 2:55 p.m., Yasmin Suarez Cardenas (ysuarezca@sena.edu.co) escribió:

> Cordial saludo estimada Instructora Eliana
>
> De manera atenta, para su conocimiento y fines pertinentes, reenvió novedad de una empresa patrocinadora de la siguiente aprendiz:
>
> Aprendiz: Stefany Valentina Moreno Valencia
> Ficha: 2639086
>
> Gracias por tu colaboración.

De: Abel Enrique Cuadros Torres <aecuadros@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de agosto de 2024 2:13 p. m.
Para: Yasmin Suarez Cardenas <ysuarezca@sena.edu.co>; Andrea Guerra <andrea.guerra.co@ayp.mx>
Asunto: CASO APRENDIZ

Yasmin buena tarde:

CORDIAL SALUDO, la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA con nit 900844926 solicita cancelar el contrato de aprendiz en mención, correspondiente al centro de GESTION INDUSTRAL.

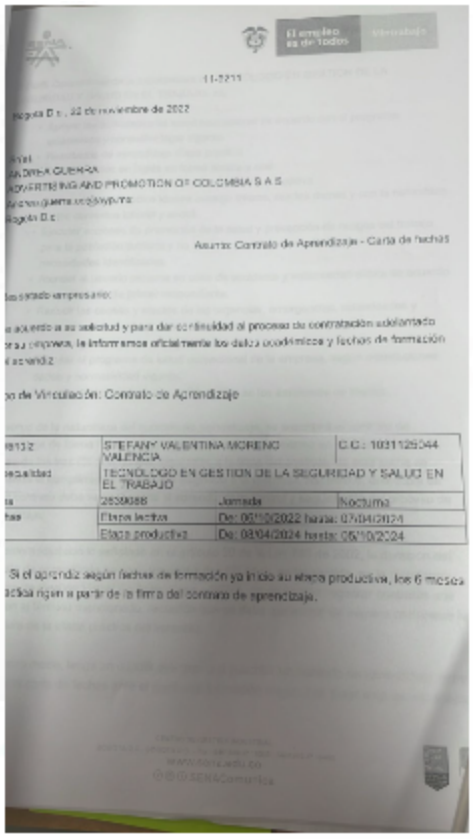
Tal y como te informe en nuestra reunión tenemos un caso con la practicante Stefany Valentina Moreno identificada con cedula N. 1.031.125.044, ya que me han reportado su participación en un grupo de WhatsApp en donde se refiere a mi, gerente de la compañía con malas palabras, y hacia compañeros de la oficina, teniendo en cuenta que nuestra filosofía como compañía y valores no permiten ningún tipo de irrespeto, solicitamos la cancelación inmediata de su contrato de aprendizaje.

Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado.

Quedo atenta a confirmacion por parte del sena de dicha terminación de contrato con fecha hoy 16 de agosto.

Así mismo, te solicito si es de tu conocimiento alguien que necesite patrocinio en su área, seguridad y salud en el trabajo que podamos contratar como reemplazo.

ANEXO DOCUMENTO



Asunto: Contrato de Aprendizaje - Carta de fechas

	STEFANY VALENTINA MORENO VALENCIA	C.C.: 1031125044	
	TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	2639086	Jornada	Nocturna
	Etapa lectiva	Del 05/10/2022 hasta: 07/04/2024	
	Etapa productiva	Del: 08/04/2024 hasta: 05/10/2024	

Agradezco su oportuna respuesta.

Abel Enrique Cuadros
Distrito Capital - Contratista
aecuadros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:14442
Carrera 13 No 65-10
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Abel Enrique Cuadros Torres
Regional Distrito Capital - Contratista
aecuadros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 13 No 65-10
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Yasmin Suarez Cardenas
Centro de Gestion Industrial - Tecnico G01
ysuarezca@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15505
Carrera 31 No 14-20
@SENAcomunica www.sena.edu.co

---

andrea.guerra.co <andrea.guerra.co@ayp.mx> 20 de agosto de 2024, 5:24 p.m.
Para: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>, Anamilena Co <anamilena.co@ayp.com.mx>
CC: DIANA CATALINA DUQUE <diana.duque.co@ayp.mx>, Aecuadros <aecuadros@sena.edu.co>, Yasmin Suarez Cardenas <ysuarezca@sena.edu.co>, Mstefanyvalentina55 <mstefanyvalentina55@gmail.com>

Buenas tardes Eliana,

La conexión sería a las 2:00 pm por favor compartirnos el link de conexión y dejo en copia a la gerente Ana Milena Leguizamon

Quedamos atentos

---- On mar., 20 ago. 2024 17:10:08 -0500 elisolsaludo@misena.edu.co<elisolsaludo@misena.edu.co> wrote ----

[Texto citado oculto]

Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA

imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 20 de agosto de 2024, 5:57 p.m.
Para: "andrea.guerra.co" <andrea.guerra.co@ayp.mx>
CC: Anamilena Co <anamilena.co@ayp.com.mx>, DIANA CATALINA DUQUE <diana.duque.co@ayp.mx>, Aecuadros <aecuadros@sena.edu.co>, Yasmin Suarez Cardenas <ysuarezca@sena.edu.co>, Mstefanyvalentina55 <mstefanyvalentina55@gmail.com>

Buenas tardes señora Andrea,

Atendiendo su solicitud, se programa reunión extraordinaria así:

Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN
Miércoles, 21 de agosto · 2:00 – 3:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/boo-apzx-qtr
O marca el: (US) +1 774-507-0106 PIN: 201 297 841#
[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 21 de agosto de 2024, 4:26 p.m.
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>

Cordial saludo Aprendiz,

De acuerdo a lo solicitado adjunto acta para efectos de firma. Lo espero a la menor brevedad posible.
[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

Acta-Stefany Valentina Moreno Valencia-2639086-1OETGGSSTN.docx.pdf
732K

Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co> 21 de agosto de 2024, 4:45 p.m.
Para: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Buen día instructora envió acta firmada.

Cordialmente
Stefany valentina moreno valencia
C.C 1031225044

De: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>
Enviado: miércoles, 21 de agosto de 2024 16:26
Para: Stefany Valentina Moreno Valencia <svmoreno440@soy.sena.edu.co>
Asunto: Re: Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN

[Texto citado oculto]

“Los servicios de Office 365 con dominio @soy.sena.edu.co para Aprendices del SENA son soportados tecnológicamente por © Microsoft y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices matriculados en carreras técnicas (auxiliar, técnico, tecnólogo, profundización técnica, especialización tecnológica, operario) en las modalidades presencial o virtual. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus o información que sea transmitida en correos electrónicos de cuentas con dominio @soy.sena.edu.co. Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la Entidad. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.”

Acta-Stefany Valentina Moreno Valencia-2639086-1OETGGSSTN.pdf
199K

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

Aceptado: Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN mié 21 de ago de 2024 2pm - 3pm (COT) (elisolsaludo@misena.edu.co)

1 mensaje

Ana Milena Leguizamon Leon <anamilena.co@ayp.com.mx> 21 de agosto de 2024, 10:14 a.m.
Responder a: Ana Milena Leguizamon Leon <anamilena.co@ayp.com.mx>
Para: elisolsaludo@misena.edu.co

Ana Milena Leguizamon Leon ha aceptado esta invitación.

Unirme con Google Meet

Enlace de la reunión

meet.google.com/boo-apzx-qtr

Unirse por teléfono

(US) +1 774-507-0106
PIN: 201297841

Cuándo

miércoles 21 de ago de 2024 · 2pm – 3pm (Hora estándar de Colombia)

Invitados

elisolsaludo@misena.edu.co- organizador
andrea.guerra.co@ayp.mx
Ana Milena Leguizamon Leon
svmoreno440@soy.sena.edu.co
mstefanyvalentina55@gmail.com
diana.duque.co@ayp.mx

Ver toda la información de los invitados

Invitación de Google Calendar

Te hemos enviado este correo porque te has suscrito a las notificaciones del calendario. Si quieres dejar de recibir estos correos, ve a la configuración de Calendar, selecciona este calendario y cambia "Otras notificaciones".

Si reenvías esta invitación, los destinatarios podrían enviar una respuesta al organizador para que los añada a la lista de invitados, invitar a otras personas independientemente del estado de su propia invitación, o cambiar tu respuesta de confirmación de asistencia. Más información

---

invite.ics
2K

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>

ACTA-Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN

2 mensajes

ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co> 21 de agosto de 2024, 4:49 p.m.
Para: "andrea.guerra.co" <andrea.guerra.co@ayp.mx>
CC: Anamilena Co <anamilena.co@ayp.com.mx>, DIANA CATALINA DUQUE <diana.duque.co@ayp.mx>

Buenas tardes señora Ana,

Adjunto acta para efectos de firma de los asistentes y fines pertinentes.

Atentamente,

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

El mar, 20 ago 2024 a la(s) 5:57 p.m., ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ (elisolsaludo@misena.edu.co) escribió:

> Buenas tardes señora Andrea,
>
> Atendiendo su solicitud, se programa reunión extraordinaria así:
>
> Novedad aprendiz SENA-2639086-1OETGGSSTN
> Miércoles, 21 de agosto · 2:00 – 3:00pm
> Zona horaria: America/Bogota
> Información para unirse con Google Meet
> Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/boo-apzx-qtr
> O marca el: (US) +1 774-507-0106 PIN: 201 297 841#
>
> Atentamente,

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

El mar, 20 ago 2024 a la(s) 5:24 p.m., andrea.guerra.co (andrea.guerra.co@ayp.mx) escribió:

Buenas tardes Eliana,

La conexión sería a las 2:00 pm por favor compartirnos el link de conexión y dejo en copia a la gerente Ana Milena Leguizamon

Quedamos atentos

---- On mar., 20 ago. 2024 17:10:08 -0500 elisolsaludo@misena.edu.co<elisolsaludo@misena.edu.co> wrote ----

Cordial Saludo señora Diana,

Teniendo en cuenta la novedad reportada por la aprendiz, Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN, respecto a la "cancelación de contrato de aprendizaje por parte de la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA S.A.S, desde el 16 de agosto, en horas de la mañana", se hace necesario realizar una reunión extraordinaria, a fin de esclarecer los hechos que conllevaron a esta medida y verificar si las razones expuestas se encuentra dentro de las causales de cancelación de contrato Unilateral.

Por lo anterior, se cita a reunión extraordinaria de manera virtual el día miércoles 21 de agosto en horas de la tarde y se habilita la franja de 2:00 p.m a 5:00 p.m. con el fin de que me indique la hora que más se ajusta a su programación y de esta manera generar el enlace de conexión. En éste proceso es de vital importancia contar con la presencia de la aprendiz.

Quedo atenta a sus comentarios y a la confirmación de la hora de conexión.

Atentamente,

Logo SENA

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

    
instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin 


El vie, 16 ago 2024 a la(s) 2:55 p.m., Yasmin Suarez Cardenas (ysuarezca@sena.edu.co) escribió:

Cordial saludo estimada Instructora Eliana

De manera atenta, para su conocimiento y fines pertinentes, reenvió novedad de una empresa patrocinadora de la siguiente aprendiz:

Aprendiz: Stefany Valentina Moreno Valencia
Ficha: 2639086

Gracias por tu colaboración.

De: Abel Enrique Cuadros Torres <aecuadros@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de agosto de 2024 2:13 p. m.
Para: Yasmin Suarez Cardenas <ysuarezca@sena.edu.co>; Andrea Guerra <andrea.guerra.co@ayp.mx>
Asunto: CASO APRENDIZ

Yasmin buena tarde:

CORDIAL SALUDO, la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA con nit 900844926 solicita cancelar el contrato de aprendiz en mención, correspondiente al centro de GESTION INDUSTRAL.

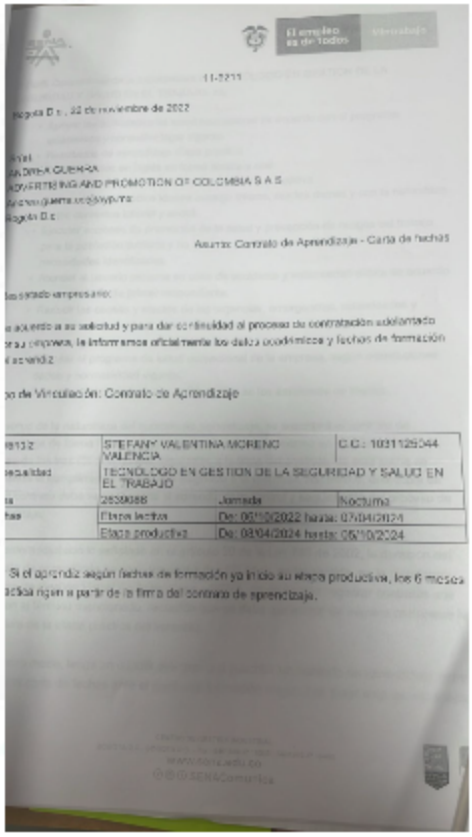
Tal y como te informe en nuestra reunión tenemos un caso con la practicante Stefany Valentina Moreno identificada con cedula N. 1.031.125.044, ya que me han reportado su participación en un grupo de WhatsApp en donde se refiere a mi, gerente de la compañía con malas palabras, y hacia compañeros de la oficina, teniendo en cuenta que nuestra filosofía como compañía y valores no permiten ningún tipo de irrespeto, solicitamos la cancelación inmediata de su contrato de aprendizaje.

Adjunto envío evidencias de lo anteriormente mencionado.

Quedo atenta a confirmacion por parte del sena de dicha terminación de contrato con fecha hoy 16 de agosto.

Así mismo, te solicito si es de tu conocimiento alguien que necesite patrocinio en su área, seguridad y salud en el trabajo que podamos contratar como reemplazo.

ANEXO DOCUMENTO



Agradezco su oportuna respuesta.

Abel Enrique Cuadros
Distrito Capital - Contratista
aecuadros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:14442
Carrera 13 No 65-10
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Abel Enrique Cuadros Torres
Regional Distrito Capital - Contratista
aecuadros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 13 No 65-10

Logo SENA
instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin SENA
Redes

Logo SENA
Yasmin Suarez Cardenas
Centro de Gestion Industrial - Tecnico G01
ysuarezca@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15505
Carrera 31 No 14-20

instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin SENA
Redes

Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.

Acta-Stefany Valentina Moreno Valencia-2639086-1OETGGSSTN.pdf
199K

Ana Milena <anamilena.co@ayp.com.mx> 22 de agosto de 2024, 9:27 a.m.
Para: ELIANA ALEXANDRA SOLANO SUAREZ <elisolsaludo@misena.edu.co>
CC: DIANA CATALINA DUQUE <diana.duque.co@ayp.mx>, "andrea.guerra.co" <andrea.guerra.co@ayp.mx>

Buenos días Eliana,

Adjunto envío acta firmada.

Saludos,



[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

O marca el: (US) +1 774-507-0106 PIN: 201 297 841#

Atentamente,

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

El mar, 20 ago 2024 a la(s) 5:24 p.m., andrea.guerra.co (andrea.guerra.co@ayp.mx) escribió:

Buenas tardes Eliana,

La conexión sería a las 2:00 pm por favor compartirnos el link de conexión y dejo en copia a la gerente Ana Milena Leguizamon

Quedamos atentos

---- On mar., 20 ago. 2024 17:10:08 -0500 elisolsaludo@misena.edu.co<elisolsaludo@misena.edu.co> wrote ----

Cordial Saludo señora Diana,

Teniendo en cuenta la novedad reportada por la aprendiz, Stefany Valentina Moreno Valencia, Identificada con C.C 1031125044, de la Tecnología en Seguridad y Salud en el Trabajo, de la ficha 2639086, grupo 1OETGGSSTN, respecto a la "cancelación de contrato de aprendizaje por parte de la empresa ADVERTISING AND PROMOTION OF COLOMBIA S.A.S, desde el 16 de agosto, en horas de la mañana", se hace necesario realizar una reunión extraordinaria, a fin de esclarecer los hechos que conllevaron a esta medida y verificar si las razones expuestas se encuentra dentro de las causales de cancelación de contrato Unilateral.

Por lo anterior, se cita a reunión extraordinaria de manera virtual el día miércoles 21 de agosto en horas de la tarde y se habilita la franja de 2:00 p.m a 5:00 p.m. con el fin de que me indique la hora que más se ajusta a su programación y de esta manera generar el enlace de conexión. En éste proceso es de vital importancia contar con la presencia de la aprendiz.

Quedo atenta a sus comentarios y a la confirmación de la hora de conexión.

Atentamente,

Eliana Alexandra Solano Suárez
Centro De Gestión Industrial - Instructora
elisolsaludo@misena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 31 No 14-20

El vie, 16 ago 2024 a la(s) 2:55 p.m., Yasmin Suarez Cardenas (ysuarezca@sena.edu.co) escribió:

[Texto citado oculto]

Abel Enrique Cuadros Torres
Regional Distrito Capital - Contratista
aecuadros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500

Carrera 13 No 65-10

Yasmin Suarez Cardenas
Centro de Gestion Industrial - Tecnico
G01
ysuarezca@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15505
Carrera 31 No 14-20

Declinación de Responsabilidades: las cuentas del dominio @misena.edu.co son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio @misena.edu.co.

[Texto citado oculto]

CamScanner 22-08-2024 09.23.pdf
1390K